

INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR EL MODLEO 046 (EXPEDICIÓN DE TÍTULOS)

PARA ACCEDER AL MODELO:

Modelo 046 - Tasas para solicitud de Título.

El modelo debe completarse en Internet y se puede imprimir directamente o guardar para su posterior impresión.

Si tienes certificado digital, usa la opción "Pago Telemático".

COMO COMPLETAR EL MODELO:

- "DATOS PERSONALES"

Deben completarse los datos personales requeridos.

- "DATOS GENERALES"

a) Debe señalarse AUTOLIQUIDACIÓN.

b) En el apartado en blanco debe indicarse el nivel de enseñanzas que se ha completado y para el que se solicita la expedición del título (Bachillerato).

Por ej.

Expedición Título Bachillerato

c) La fecha de devengo es la fecha de pago de la tasa en el banco.

d) El Código Territorial aparece una vez hayamos desplegado y completado los apartados Código Órgano Territorial (Consejería de Educación), el Código de Provincia (Almería) y el Código de Centro (IES Mediterráneo).

e) El Concepto de pago aparecerá igualmente, una vez hayamos desplegado y seleccionado de entre los conceptos disponibles:

EXP. TÍTULOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES (0049).

- El apartado "LIQUIDACIÓN ANEXA" no debe completarse de manera general. Está previsto para aquellos casos en los que se ha realizado una liquidación anterior por inferior cuantía a la prevista en la tasa correspondiente.

- No es necesario completar el apartado "RESPONSABLE SOLIDARIO".

- Finalmente debe pulsarse VALIDAR (ESQUINA SUPERIOR DERECHA).

La pantalla nos dará la opción de imprimir directamente o pago telemático.

- Con el impreso completo debe acudir a una sucursal bancaria y liquidar la tasa correspondiente (54,97€). En caso de familia numerosa existen bonificaciones del 50% y del 100%. Después debe acudir a la Secretaría del centro "IES Mediterráneo" y ésta sellará los ejemplares y solicita la expedición del Título correspondiente.